UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

División Académica de Ciencias Económico Administrativo

Lic. Administración

MATERIA:

Administración Fiscal de las Organizaciones

EQUIPO 6:

Cecilia Linnet Martínez Raúl

Rosa Isela Damián Hernández

Graciela Salvador Valencia

Mayra Valencia García

Jazmín Martínez Almeida

NOMBRE DEL PROYECTO:

Falta de cultura fiscal en la microempresa de la cafetería (La Extaxion Delixia)

GRAFICA GANTT

ACTIVIDADES	INICIO	FIN	DURACION	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Vista al micro para aplicar entrevista y después analizada por el equipo.	17 de Septiembre	21 de Septiembre	1 semana												
Con la información recabada se inicia el procedimiento del manual.	21 de Septiembre	25 de Septiembre	1 semana												
Realización de los antecedentes de la micro.	26 de Septiembre	2 de octubre	1 semana												
Describir el propósito y el objetivo del manual.	5 de octubre	8 de octubre	1 semana												
¿Qué es el régimen de incorporación fiscal? • Sujetos obligados • Beneficios del RIF • Necesidad de contar con apoyo del contador	10 de octubre	15 de octubre	1 semana												
Portal del SAT "mis cuentas" Procedimiento para ingresar a "mis cuentas" • Ingreso a la aplicación • Uso del servicio de cuentas	16 de octubre	19 de Octubre	1 semanas												

Factura fácil • Generar factura • Cancelar • Consultar y recuperar Procedimiento para llevar a cabo la contabilidad. • Ingresos • Gastos • consultas	22 de Octubre	31 de octubre	2 semanas													
-Procedimiento para ver mi información. -Procedimiento para realizar mi declaración vía internet. -Procedimiento para la presentación de mi declaración. • Acuses	1 de Noviembre	5 de Noviembre	1 semana													

ADMINISTRACIÓN FISCAL DE LAS ORGANIZACIONES

AOP

(FALTA DE CULTURA FISCAL EN LA MICROEMPRESA DE LA CAFETERÍA (LA EXTAXION DELIXIA))

COMPETENCIAS

TRANSVERSALES

1.- TOMAR DECISIONES

2.- COMPROMISO

3.- FLEXIBILIDAD

4.- CREATIVIDAD Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

5.- TRABAJO EN EQUIPO

6.- RESPONSABILIDAD

SOLUCIONES

CREAR UN MANUAL QUE PERMITA QUE LA EMPRESA A LA QUE VA A IR DIRIGIDA SEPA CÓMO OBTENER UNA BUENA ADMINISTRACIÓN Y CON LA AYUDA DE DICHO MANUAL ESPERAMOS QUE SE LOGRE

GENÉRICAS

APRENDE A APRENDER

1.- LIDERAZGO

2.- COMPRENCIÓN LECTORA

3.- COMUNICACIÓN VERBAL

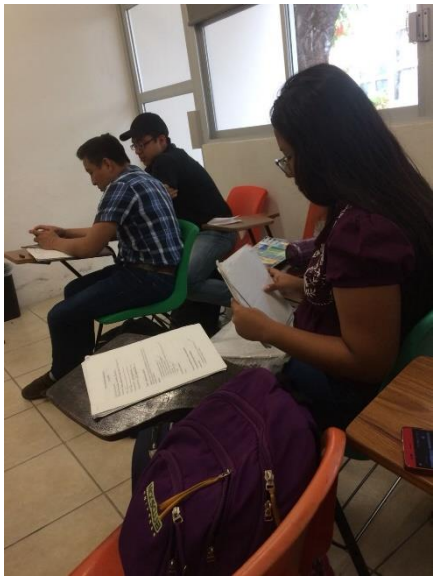
4.- USO DE TIC

5.- EMPRENDIMIENTO

IMPORTANCIA

QUE TODOS LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO PARTICIPEN Y SE LOGRE EL PROPÓSITO DE DICHO PROYECTO, Y TAMBIÉN CON LA APORTACIÓN DEL DOCENTE A CARGO DE LA ASIGNATURA (ADMINISTRACIÓN FISCAL DE LAS ORGANIZACIONES)

EVIDENCIAS



PLAN DE ACCIÓN

- 21 de octubre del 2018
  Investigar que es un manual de operación y como se hace.

- 22 de octubre del 2018
  Investigación de las áreas de la microempresa para la realización del manual.
  - Ir a la microempresa investigar sobre las historias de la empresa, visión y organización.
  - Productos y servicio.
  - Políticas.
  - Contratos de puesto.
  - Sistemas (plan de acción).

- 23 de octubre del 2018
  Describir en la forma detallada las actividades de cada puesto.
  24 de octubre ir a la microempresa y preguntar sobre sus ventas y producción.